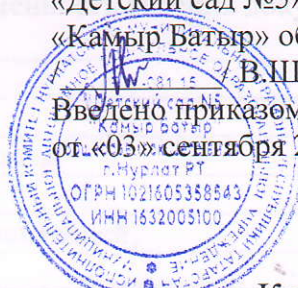


ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
МАДОУ «Детский сад №5
«Камыр Батыр» общеразвивающего вида»
г.Нурлат РТ
Протокол №4
От «22» августа 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №5»
«Камыр Батыр» общеразвивающего вида»
В.Ш. Марданшина
Введено приказом №103
от «03» сентября 2018 год.



Циклограмма рабочего времени кладовщика Канафиевой Р.А.
на 2018 - 2019 учебный год.

Дни недели	Мероприятия	
	Время	Ежедневная работа
Понедельник	08.00-08.30	Осмотр состояния холодильного оборудования в кладовой;
	08.30-09.00	Правильное хранение продуктов питания. Соблюдение товарного соседства;
	09.00-09.30	Заявка на продукты питания, своевременная доставка продуктов;
	09.30-10.00	Сопроводительные документы: накладные, сертификаты на продукты питания учреждения;
	10.00-12.00	Заполнение журналов, в т.ч. журнала бракеража поступающего продовольственной сырья и пищевых продуктов. Полнота, правильность и своевременность ведения документации, соответствие требованиям СанПиН;
	12.00-12.30	Обед
	12.30-14.00	Работа с документами
	14.00-14.30	Выдача продуктов с овощехранилища;
	14.30-15.30	Выдача продуктов со склада;
	16.00-17.00	Уборка в кладовой работа с документацией;
	17.00-18.30	Работа с документами.
Вторник	08.00-08.30	Осмотр состояния холодильного оборудования в кладовой;
	08.30-09.00	Правильное хранение продуктов питания. Соблюдение товарного соседства;
	09.00-09.30	Заявка на продукты питания, своевременная доставка продуктов;
	09.30-10.00	Сопроводительные документы: накладные, сертификаты на продукты питания учреждения;
	10.00-12.00	Заполнение журналов, в т.ч. журнала бракеража поступающего продовольственной сырья и пищевых продуктов. Полнота, правильность и своевременность ведения документации, соответствие требованиям СанПиН;
	12.00-12.30	Обед
	12.30-14.00	Работа с документами
	14.00-14.30	Выдача продуктов с овощехранилища;
	14.30-15.30	Выдача продуктов со склада;
	16.00-17.00	Уборка в кладовой работа с документацией;
	17.00-18.30	Работа с документами.
Среда	08.00-08.30	Осмотр состояния холодильного оборудования в кладовой;
	08.30-09.00	Правильное хранение продуктов питания. Соблюдение товарного соседства;
	09.00-09.30	Заявка на продукты питания, своевременная доставка продуктов;
	09.30-10.00	Сопроводительные документы: накладные, сертификаты на продукты питания учреждения;

	10.00-12.00	Заполнение журналов, в т.ч. журнала бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов. Полнота, правильность и своевременность ведения документации, соответствие требованиям СанПиН;
	12.00-12.30	Обед
	12.30-14.00	Работа с документами
	14.00-14.30	Выдача продуктов с овощехранилища;
	14.30-15.30	Выдача продуктов со склада;
	16.00-17.00	Уборка в кладовой работа с документацией;
	17.00-18.30	Работа с документами.
Четверг	08.00-08.30	Осмотр состояния холодильного оборудования в кладовой;
	08.30-09.00	Правильное хранение продуктов питания. Соблюдение товарного соседства;
	09.00-09.30	Заявка на продукты питания, своевременная доставка продуктов;
	09.30-10.00	Сопроводительные документы: накладные, сертификаты на продукты питания учреждения;
	10.00-12.00	Заполнение журналов, в т.ч. журнала бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов. Полнота, правильность и своевременность ведения документации, соответствие требованиям СанПиН;
	12.00-12.30	Обед
	12.30-14.00	Работа с документами
	14.00-14.30	Выдача продуктов с овощехранилища;
	14.30-15.30	Выдача продуктов со склада;
	16.00-17.00	Уборка в кладовой работа с документацией;
17.00-18.30	Работа с документами.	
Пятница	08.00-08.30	Осмотр состояния холодильного оборудования в кладовой;
	08.30-09.00	Правильное хранение продуктов питания. Соблюдение товарного соседства;
	09.00-09.30	Заявка на продукты питания, своевременная доставка продуктов;
	09.30-10.00	Сопроводительные документы: накладные, сертификаты на продукты питания учреждения;
	10.00-12.00	Заполнение журналов, в т.ч. журнала бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов. Полнота, правильность и своевременность ведения документации, соответствие требованиям СанПиН;
	12.00-12.30	Обед
	12.30-14.00	Работа с документами
	14.00-14.30	Выдача продуктов с овощехранилища;
	14.30-15.30	Выдача продуктов со склада;
	16.00-17.00	Уборка в кладовой работа с документацией;
17.00-18.30	Работа с документами.	

В конце месяца снятие остатков.

Отчёт движение продуктов питания в конце месяца.